Принято Рассмотрено Утверждено

на заседании управляющего на заседании педагогического приказом директора муниципального

совета муниципального совета муниципального бюджетного общеобразовательного

бюджетного бюджетного учреждения «Центр образования-

общеобразовательного общеобразовательного средняя школа №22» Старооскольского

учреждения «Центр учреждения «Центр городского округа

образования – средняя образования – средняя от 10.10.2022 года № 731

 школа №22» школа №22» Старооскольского

Старооскольского протокол от 10.10.2022 года № 14

городского округа

протокол от 09.10.2022 года № 15

**Положение**

 **о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**

**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**«Центр образования – средняя школа №22»**

**Старооскольского городского округа**

**1.Общие положения**

1.1. Данное *Положение о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства* в МБОУ «ЦО-СШ №22» разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяют единые для всех работников школы требования к дарению и принятию деловых подарков.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников «наименование организации» вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.3. Целями настоящего Положения являются:

\*обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, делового гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике «наименование организации»;

\*минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий;

\*поддержание культуры, в которой деловые подарки, деловое гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения деятельности «наименование организации».

1. **Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**

2.1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

2.2. Подарки, которые сотрудники от имени могут принимать от имени МБОУ «ЦО-СШ №22» в связи со своей трудовой деятельностью, должны соответствовать следующим критериям:

\*быть прямо связанными с уставными целями деятельности школы (презентация творческого проекта, успешное выступление учащихся, завершение ответственного проекта, завершение обучения, выпуск класса и т.п.) либо с памятными датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

\*быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

\*не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

\*не создавать репутационного риска для школы, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках;

\*не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики «наименование организации» кодекса деловой этики и другим внутренним документам школы, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

2.3. Работники, представляя интересы МБОУ «ЦО-СШ №22», или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при получении делового подарка и оказании делового гостеприимства.

2.4. Сотрудники МБОУ «ЦО-СШ №22» должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии, на принимаемые МБОУ «ЦО-СШ №22» решения.

2.5. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

2.6. Не допускается передавать и принимать подарки от имени МБОУ «ЦО-СШ №22» его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций опционной или иных ликвидных ценных бумаг, в виде подарочных сертификатов и т.д.

2.7. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов), во время приема на обучение и проведение экзаменов.

2.8.Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

2.9. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и

 мероприятий образовательной организации должны предварительно удостовериться, что представляемая помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

1. **Ответственность**

3.1. Неисполнение настоящего Положения может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.

Приложение №1

**Лист ознакомления с Правилами, регламентирующие вопросы**

**обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность  | Дата ознакомления  | Подпись  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |